

La hoja de ruta de trámites: del nombre al alta legal

Ordenar y completar la secuencia de trámites de constitución para autónomo y para sociedad limitada, identificar el organismo de cada paso y localizar el PAE de referencia, simulando la puesta en marcha del proyecto.

DURACIÓN

50 min · 1 sesión

AGRUPACIÓN

parejas

UNIDAD 3

Decisiones para arrancar: localización, forma jurídica y trámites

MATERIALES

- Lista desordenada de trámites (recortable o en hoja)
- Tabla de organismos: Registro Mercantil, Agencia Tributaria, Seguridad Social, notaría, ayuntamiento
- Acceso a internet para consultar la web de CIRCE (paelectronico.es) y localizar el PAE más cercano

ENCAJE CURRICULAR · **Saberes** B2.1.1, B2.1.2, B2.1.3, B2.2.1, B2.2.2 · **Comp. específicas** CE2 · **Comp. clave** CD, CPSAA, CC

Planteamiento

Una cosa es saber que existe el PAE y otra entender qué papeles hacen falta y en qué orden. Este ejercicio convierte la teoría de la unidad en una **hoja de ruta** concreta: el alumnado ordena los trámites de constitución, asigna cada paso a su organismo y localiza la ventanilla a la que acudiría. Se trabaja en dos versiones, autónomo y sociedad limitada, para que se vea por qué la SL exige más pasos. Es la preparación directa de la ficha de trámites de la Fase 2 del cuaderno.

Trámites a ordenar (lista desordenada)

- Inscripción en el Registro Mercantil
- Alta en el censo de empresarios (declaración censal, modelo 036/037)
- Escritura de constitución y estatutos ante notario
- Certificación negativa de denominación (Registro Mercantil Central)
- Alta en la Seguridad Social (RETA / régimen general)
- Apertura de cuenta bancaria y depósito del capital social
- Obtención del NIF de la sociedad
- Licencia municipal de actividad o apertura (si procede)

Objetivos didácticos

- Ordenar correctamente la secuencia de trámites de constitución de una empresa.
- Distinguir qué trámites son propios de una sociedad y cuáles bastan para un autónomo.
- Asociar cada trámite con el organismo competente.
- Comprender el papel del sistema CIRCE y el DUE como tramitación en línea unificada (ventanilla única).

Pasos

- 1. Calentamiento (5 min).** En pareja, leed la lista de trámites y marcad cuáles creéis que NO necesita un autónomo (pista: los relacionados con “sociedad”).
- 2. Ordenar la SL (15 min).** Colocad los ocho trámites en el orden lógico para constituir una **sociedad limitada**, desde la certificación del nombre hasta el alta en la Seguridad Social y las licencias. Junto a cada paso, escribid el **organismo** responsable.
- 3. La versión autónomo (10 min).** Construid la hoja de ruta del **autónomo**: tachad de la lista lo que no necesita y dejad solo los dos pasos esenciales (alta censal en Hacienda con el 036/037 y alta en el RETA de la Seguridad Social). Anotad por qué es mucho más corto.
- 4. CIRCE y PAE (10 min).** Entrad en la web de CIRCE (paelectronico.es). Explicad en dos frases qué hace el **DUE** y localizad el **PAE más cercano** a vuestro centro o municipio. Anotad su nombre y a qué entidad pertenece (cámara, ayuntamiento, etc.).
- 5. Puesta en común (10 min).** Una pareja expone la hoja de ruta de la SL y otra la del autónomo. El profesor confirma el orden y subraya que el DUE permite disparar varios de estos trámites de una sola vez.

Entrega

Cada pareja entrega:

- La hoja de ruta ordenada de la SL, con el organismo de cada trámite.
- La hoja de ruta reducida del autónomo, con la razón de por qué es más corta.
- Una explicación breve del DUE y el nombre del PAE de referencia localizado.

Criterios de evaluación

CRITERIO	DESCRIPCIÓN	PESO
Orden de los trámites	Secuencia lógica correcta para la SL	30 %
Organismo de cada paso	Asocia bien cada trámite con su organismo	25 %
Diferencia autónomo / SL	Reduce correctamente la hoja de ruta del autónomo y la justifica	20 %
CIRCE, DUE y PAE	Explica el DUE y localiza un PAE real	25 %

Variantes y extensiones

- **Variante corta (30 min):** trabajar solo la hoja de ruta de la SL y la localización del PAE.
- **Extensión real:** pedir cita informativa (telefónica o web) con el PAE localizado y traer una pregunta resuelta sobre el proyecto.
- **Conexión con el cuaderno:** usar esta hoja de ruta como base de la ficha de trámites de la Fase 2, ya con la forma jurídica decidida en la actividad del caso.

Material abierto de profedeeconomia.es · Licencia Creative Commons BY-NC-SA · Currículo LOMLOE