

Els perfils del teu equip: qui fa què en el projecte

Exercici pràctic en què cada equip identifica les funcions que necessita el seu projecte, definix el perfil de cadascuna i repartix els rols entre els seus membres segons les capacitats reals de cadascun, deixant-ho per escrit com a primera decisió de recursos humans.

DURADA

55 min · 1 sessió

AGRUPAMENT

equips de projecte (3-4)

UNITAT 5

Les àrees de l'empresa II: recursos humans

MATERIALS

- Plantilla de funcions del projecte (funció, què fa, perfil que encaixa, responsable)
- Fitxa individual d'autodiagnòstic de capacitats (què se'm dóna bé, què vull aprendre)
- Resum del projecte de l'equip (idea, producte/servei, fase actual)
- Plantilla d'acord de comunicació de l'equip (canal, reunions, decisions)

ENCAIX CURRICULAR · Sabers B3.2.1, B3.2.2, B3.2.3 · Comp. específiques CE3 · Comp. clau CE, CPSAA, CCL, CD

Plantejament

La Unitat 5 ha presentat l'àrea de recursos humans com la que sosté totes les altres: sense persones organitzades, cap àrea del projecte funciona. Esta activitat ho aplica directament a l'**equip real de l'alumnat**: no es treballa un cas alié, sinó la pròpia organització del projecte. L'objectiu és que cada equip decidisca, per escrit, quines funcions necessita el seu projecte i qui assumix cadascuna, segons les capacitats reals dels seus membres i no per atzar o per amistat.

L'error més habitual —i el que convé anticipar— és repartir tasques a parts iguals o per simpatia, sense mirar què se li dóna millor a cadascun. El valor de l'exercici està a creuar les funcions que el projecte necessita amb allò que cada membre sap fer o vol aprendre. L'activitat alimenta directament la Fase 3 del quadern de projecte (en la seua part d'organització de l'equip) i connecta amb la competència específica CE3 (analitzar i aplicar les àrees de l'empresa al projecte propi amb criteri de sostenibilitat).

Objectius didàctics

- Identificar les funcions que necessita el projecte i definir el perfil de cadascuna.
- Fer un autodiagnòstic honest de les capacitats de cada membre de l'equip.
- Repartir els rols segons les capacitats reals, assegurant que tota funció tinga responsable (CE3).
- Acordar per escrit com es comunicarà l'equip durant la resta del curs.

Passos

- 1. Autodiagnòstic individual (8 min).** Cada membre completa la seua fitxa: què se li dóna bé (organitzar, dissenyar, comunicar, portar números...) i què li agradaria aprendre. Sense modèstia ni exageració: honestedat.
- 2. Funcions del projecte (10 min).** L'equip llista les funcions que el seu projecte necessita cobrir (coordinació, producte/prototip, comercial i comunicació, comptes o altres pròpies de la seua idea) i

descriu en una frase què fa cadascuna.

3. **Perfil de cada funció (8 min).** Per a cada funció, l'equip escriu quin perfil encaixa: quins coneixements, habilitats i actituds calen. La pregunta guia: *què cal saber fer per portar bé esta funció?*
4. **Repartiment de rols (12 min).** L'equip creua les funcions amb els autodiagnòstics i assigna un responsable a cadascuna. La regla: tota funció ha de tindre amo i ningú s'ha de quedar sense paper. Si una funció no encaixa amb ningú, decidixen qui l'aprén.
5. **Acord de comunicació (10 min).** L'equip ompli la plantilla de comunicació interna: on s'escriuen (un únic canal), cada quant es reunixen i com prenen les decisions (consens, majoria, responsable d'àrea).
6. **Tancament i revisió (7 min).** L'equip revisa que totes les funcions tinguen responsable, que el repartiment es justifique en capacitats i que l'acord de comunicació siga realista. Ho signen tots els membres.

Lliurament

Plantilla de funcions completa (funció, què fa, perfil que encaixa i responsable assignat), les fitxes d'autodiagnòstic individuals i la plantilla d'acord de comunicació de l'equip, signada per tots els membres. Tota funció del projecte ha de tindre un responsable i el repartiment s'ha de justificar en les capacitats de cadascun.

Criteris d'avaluació

CRITERI	DESCRIPCIÓ	PES
Autodiagnòstic	Cada membre identifica amb honestat les seues capacitats i allò que vol aprendre	15 %
Funcions i perfils	L'equip definix les funcions del projecte i el perfil de cadascuna	25 %
Repartiment justificat	Totes les funcions tenen responsable i el repartiment es basa en capacitats	35 %
Acord de comunicació	Definix canal, reunions i forma de decidir de manera realista	25 %

Variants i extensions

- **Variant de revisió creuada:** dos equips intercanvien els seus repartiments i comproven si el perfil descrit encaixa amb la persona assignada.
- **Variant amb rotació:** preveure un segon responsable per a cada funció, de manera que l'equip no depenga d'una sola persona (reforça el treball cooperatiu).
- **Connexió amb la Fase 3:** traslladar el repartiment de rols i l'acord de comunicació validats directament al quadern de projecte.
- **Reforç:** entregar la llista de funcions ja redactada perquè l'equip es centre només en el repartiment i en l'acord de comunicació.

Notes per al docent

- **Capacitat, no amistat.** Insistir en què el repartiment es justifica en allò que cadascun fa millor, no en qui es porta bé amb qui. El pas 4 és el cor de l'activitat.
- **Tota funció amb amo.** Vigilar que no quede cap funció òrfena ni cap membre sense paper; tots dos casos generen conflictes més avant.
- **L'acord de comunicació s'usa.** Recordar que la plantilla de comunicació no és paper banyat: l'equip l'aplicarà durant la resta del curs, així que convé que siga breu i realista.

