

Les àrees de l'empresa II: recursos humans

Un projecte no el trau avant una idea: el trauen les persones. Esta unitat va d'això: quins perfils necessita el teu equip, com s'incorpora algú a una empresa i com aconseguir comunicar-vos bé dins i fora. Poques regles, aplicades al vostre propi projecte.



Temps estimat de lectura: ~14 min · Sabers (Decret 108/2022): B3.2.1, B3.2.2, B3.2.3 · Fase del quadern: alimenta la Fase 3 — Màrqueting i prototip (en la seua part d'organització de l'equip). En acabar esta unitat sabràs: Definir quins perfils necessita l'equip del teu projecte i repartir les tasques segons les capacitats de cadascú.

“

Cap empresa funciona sense persones. L'àrea de recursos humans decidix a qui contractes, com organitzes el treball i com el motives. Esta unitat presenta els fonaments —repartiment de tasques, contractes, nòmines, comunicació interna i externa— amb base normativa actualitzada i aplicada a l'equip del teu projecte.



EL CAS

Mercadona va repartir 685 M€ en primes entre els seus 104.000 treballadors el...

En la unitat anterior vas posar en marxa tres àrees del teu projecte: aprovisionament, producció i comercial. Però falta l'ingredient sense el qual cap d'eixes àrees funciona: les persones. Un projecte no el trau avant una idea brillant;

Per què una empresa paga deliberadament per damunt del conveni quan legalment podria no fer-ho?



§1

L'àrea de recursos humans: les persones del projecte



Repartir per capacitat, no per amistat

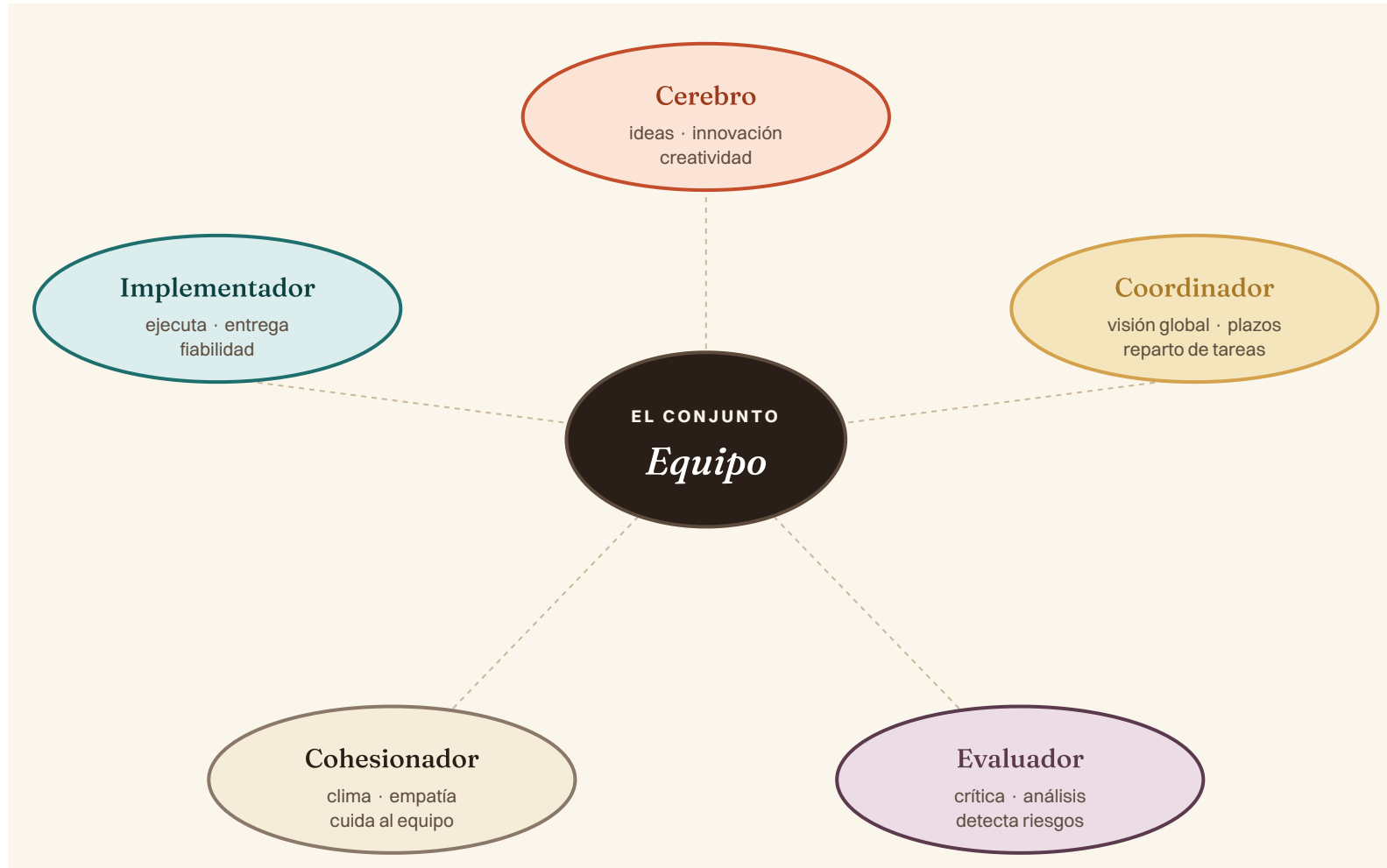
L'àrea de recursos humans s'ocupa de les persones que treballen en l'empresa: definir què fa falta, incorporar qui ho cobrix, organitzar el treball, cuidar l'ambient i comunicar-se. En una empresa gran és un departament sencer; en el teu projecte, és una cosa que l'equip gestiona entre tots quasi sense adonar-se'n.



En un projecte d'aula no fa falta res formal, però sí respondre a tres preguntes: qui coordina? (algú ha de tindre la visió del conjunt i desbloquejar el que s'encalla), qui respon de cada àrea? (perquè no hi haja tasques sense amo) i com es prenen les decisions importants? (per consens, per majoria o per la persona responsable d'eixa...

EL GRÁFICO

Cinc rols complementaris que convé cobrir en qualsevol equip, més enllà de les funcions tècniques.





§ 2

Busca, selecció i contractació



Salari brut, deduccions i salari net

Quan una empresa real necessita cobrir un lloc, segueix un recorregut que convé conèixer encara que en el teu projecte no vages a contractar ningú: t'ajuda a entendre l'altre costat —el de qui busca treball— i a organitzar millor el teu equip. El procés de busca i selecció. El contracte de treball.



§ 3

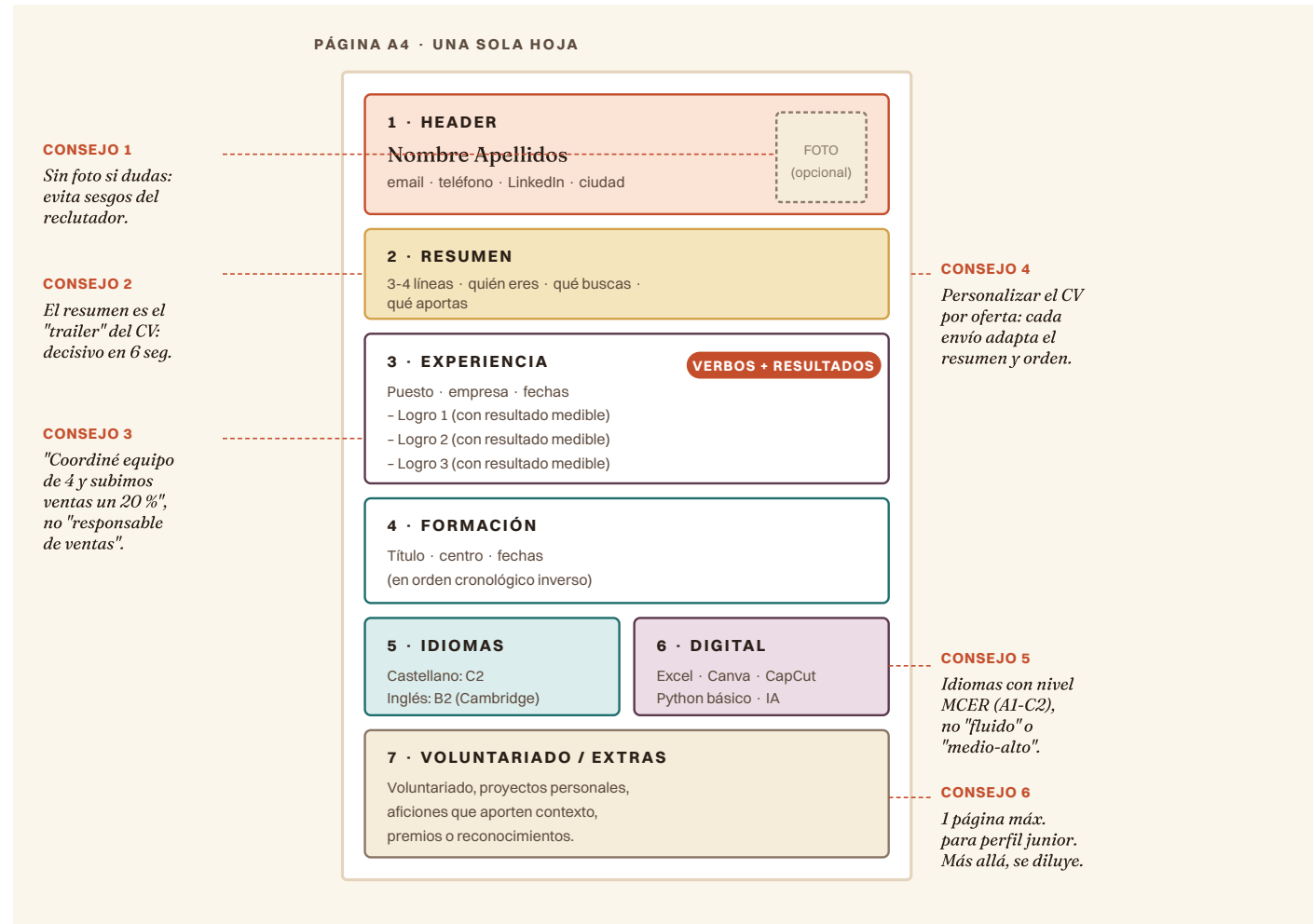
Currículum, videocurrículum i habilitats demandades



De l'altre costat del procés de selecció està la persona que es presenta. La seua carta d'entrada continua sent el currículum, encara que hagen aparegut formats nous. Conéixer-los et servix dues vegades: per presentar-te tu el dia de demà i per saber què buscar quan mires el «currículum» del teu propi equip. El currículum.

EL GRÁFICO

Estructura recomendada d'un currículum júnior, secció a secció, amb els consells pràctics per a un primer CV.





El videocurrículum

El videocurrículum és una presentació breu en vídeo — normalment menys d'un minut— en la qual la persona es presenta a si mateixa. No substituïx el CV: el complementa. El seu avantatge és que mostra el que un paper no pot: com s'expressa la persona, la seua soltura, la seua energia.



§ 4

La comunicació de l'empresa



Acordeu com vos comunicareu abans de necessitar-ho

L'última peça de l'àrea de recursos humans és la comunicació, i és més important del que sembla: molts equips no fracassen per falta d'idees, sinó perquè no s'entenen entre ells o no saben explicar-se fora. Convé distingir dos plans. Comunicació interna.



§ 5

Connexió amb el teu projecte



L'essencial de la unitat

Esta unitat tanca el recorregut per les àrees de l'empresa amb la que sosté totes les altres: les persones. Has vist quins perfils necessita el teu projecte, com s'incorpora algú a una empresa, què és una nòmina per dins, com es presenta un candidat i com es comunica una organització dins i fora.



§ 6

Glossari



Àrea de recursos humans: funció de l'empresa que s'ocupa de les persones que hi treballen; en el projecte d'aula, equival a organitzar, repartir i comunicar dins de l'equip. Perfil professional: conjunt de coneixements, habilitats i actituds que es necessiten per exercir una funció concreta dins d'un projecte o organització.



§ 7

Per aprofundir



Si esta unitat t'ha interessat, ací van alguns recursos per ampliar la visió sobre les persones en els projectes: World Economic Forum. Future of Jobs Report 2025 ([weforum.org](https://www.weforum.org)). Per què encaixa: analitza quines habilitats —tècniques i toves— demandaran les empreses en els pròxims anys;



§ 8

Preguntas per reflexionar



Servixen per debatre a classe o per pensar en tancar la unitat: Reviseu el repartiment de rols del vostre equip: hi ha alguna funció sense amo clar? Algú està assumint massa? Com ho canviaríeu? Si la vostra empresa de projecte creixera i hagéreu de contractar algú, quin perfil buscaríeu i quines habilitats —tècniques i toves— prioritzaría...

Fins aquí la teoria

Continua al llibre de la unitat.